

Regolamento Utilizzo Sala Riunione
Sede CONI Point Terni
Terni, Corso del Popolo 24

- 1) La sala riunioni viene concessa dietro richiesta scritta firmata dal Presidente Provinciale/Regionale della Federazione /Disciplina Associata/Ente di Promozione Sportiva (fac-simile sul sito CONI Regionale all'indirizzo <http://umbria.coni.it/umbria/umbria/i-nostri-servizi/sale-riunioni-e-convegni.html>);
- 2) La concessione della stessa viene subordinata alle esigenze proprie del Comitato Regionale del CONI che si riserva l'utilizzo, anche a fronte di concessione già avvenuta, in presenza di sopraggiunti impegni istituzionali. In tal caso la Federazione/Disciplina Associata/Ente di Promozione sarà avvisata del cambio di destinazione con immediatezza;
- 3) Per permettere a tutti gli aventi diritto di fruire del servizio messo a disposizione, l'utilizzo della sala riunione sarà concesso solo ed esclusivamente se fino alla data di utilizzo non sono pervenute richieste da altre Federazioni/Discipline Associate/Enti di Promozione.
- 4) Le chiavi della sala vengono ritirate, a cura dei richiedenti presso la sede del CONI Point di Terni, la mattina del giorno di utilizzo (o il giorno precedente se quello di utilizzo ricade in giornata non lavorativa) e riconsegnate la mattina successiva. Anche in previsione della messa in funzione del sistema di video proiezione e del nuovo arredo, allo scopo di accertare eventuali danni, la consegna e la riconsegna deve avvenire con sopralluogo delle strutture utilizzate da parte del personale CONI e del fruitore.

Domenico Ignozza